

День 8. Приводим в порядок документы

Дело	Приоритет	Выполнено +
Собрать все бумажки, разбросанные по дому, в одну большую кучку		
Рассортировать ее на 3 стопки: • Приглашения, детские поделки и т.п. – то, что сразу выкинуть жалко. • Документы, квитанции – то, что требует обработки, оплаты и т.п. • Мусор		
Определить время на неделе, когда обработаете первые две стопки.		
Выкинуть кучку с бумажным мусором.		

Дополнительная 5-минутка

Дело	Приоритет	Выполнено +
Разберите первую стопку с бумажками, которые сразу выкинуть жалко и придумайте способ их хранить		
Разберите вторую стопку, заполните квитанции и наметьте день, когда их оплатите		